



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**Direzione Generale - Ufficio X -**  
**Via Pianciani, 32 - 00185 Roma - ☎ 0677392262 - fax 0677392537**

Prot. n. 6195/6/d.t.d.

Roma, 29/08/2007

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTA la legge 14.01.1994, n. 20;  
VISTA la legge 15.03.1997, n. 59, con particolare riferimento all'art. 21;  
VISTO il D.Lgs. n. 59 del 6 marzo 1998, relativo all'attribuzione della qualifica dirigenziale ai capi d'istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma dell'art. 21, comma 16, della predetta legge;  
VISTO il D.P.R. 26 febbraio 1999, n. 150;  
VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 300;  
VISTO il D.P.R. 6 novembre 2000, n. 347;  
VISTO il D.M. 30 gennaio 2001;  
VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione pubblica;  
VISTO il D.P.R. 11 agosto 2003, n. 319, con particolare riferimento all'art. 8;  
VISTO il C.C.N.L. dell'Area V della dirigenza scolastica, sottoscritto in data 01.03.2002, con particolare riferimento all'art. 23;  
VISTO il C.C.N.L. dell'Area V della dirigenza scolastica sottoscritto in data 11/04/2006 con particolare riferimento all'art. 11;  
VISTO il CIN sottoscritto in data 22 febbraio 2007 per il personale dell'area V dirigenza scolastica;  
VISTO il proprio atto prot. n. 6195 del 29/08/2007, relativo agli affidamenti degli incarichi dirigenziali, con effetto dal 01.09.2007, ai vincitori di concorso;  
VISTO il D.D.G. prot. n. 6195/6/ind del 29/08/2007, con il quale il/la dott. MICHELANGELI DANIELA, nato/a a ANAGNI (FR), il 22/11/1963, è stato/a individuato/a quale destinatario/a della proposta di contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato in qualità di dirigente scolastico del settore formativo per la scuola primaria e secondaria di primo grado dell'amministrazione scolastica periferica della regione Lazio, con decorrenza 1° settembre 2007;  
VISTO il contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato stipulato in data 29/08/2007;  
VISTO in particolare l'art. 19, comma 5, del D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dall'art. 3 della legge n. 145 del 15/07/2002;.  
TENUTE PRESENTI le esigenze funzionali dell'Istituzione scolastica C.D. ARTENA, V. G. DI VITTORIO - ARTENA (RM);

## D E C R E T A

### Art. 1 – Oggetto dell’incarico.

Al/Alla dott. MICHELANGELI DANIELA è conferito l’incarico di dirigente, a tempo determinato, presso l’istituzione scolastica C.D. ARTENA, V. G.DI VITTORIO - ARTENA (RM);

### Art. 2 – Obiettivi connessi all’incarico.

Nello svolgimento dell’incarico di cui all’art. 1, il dirigente scolastico dovrà, in particolare:

- assicurare il funzionamento generale della predetta istituzione scolastica entro il sistema di istruzione e formazione organizzando l’attività scolastica secondo criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dei servizi scolastici formativi;
- promuovere e sviluppare l’autonomia didattica, organizzativa e di ricerca, sperimentazione e sviluppo in coerenza con il principio di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- garantire il pieno esercizio dei diritti costituzionalmente tutelati quali: il diritto di apprendimento degli alunni, la libertà di insegnamento dei docenti e la libertà di scelta educativa delle famiglie;
- promuovere tutte le iniziative e gli interventi utili a favorire il successo formativo degli alunni, tenuto conto delle diverse esigenze degli stessi concretamente rilevate;
- curare il raccordo e l’interazione tra le componenti scolastiche;
- promuovere la collaborazione tra risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio;
- interagire con gli enti locali, ai sensi dell’art. 1, comma 1 del D.P.R. n. 275/99.

Il Dirigente scolastico dovrà, inoltre, realizzare gli ulteriori obiettivi:

- improntare, in relazione agli obiettivi già indicati, il governo dell’istituzione scolastica ad una condotta autorevole e serena, in grado di prevenire il più possibile l’insorgere di contrasti e di contenzioso;
- assicurare il coordinamento funzionale e temporale delle attività collegiali e il perfezionamento tempestivo del contratto integrativo d’istituto per lo svolgimento di tutte le azioni previste dal P.O.F. e per la utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate, evitando il formarsi di giacenza di cassa;
- assicurare la miglior utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate alla scuola in relazione ai compiti ed alle competenze proprie del funzionario delegato nel rispetto della legislazione in materia;
- assicurare nella definizione delle dotazioni organiche il rispetto delle disposizioni normative vigenti in relazione al contenimento della spesa pubblica;
- approfondire particolare impegno per il contrasto del disagio giovanile e per la lotta alla dispersione scolastica, per l’integrazione degli alunni disabili, per la realizzazione del diritto al successo scolastico;

Gli obiettivi di cui sopra sono perseguiti nell’esercizio delle funzioni di cui all’art. 25 del D.lgs 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

In coerenza con la normativa che determina gli obiettivi generali ed educativi dei diversi tipi ed indirizzi di studi, nonché con le direttive generali dell’Amministrazione centrale, potranno individuarsi, ulteriori obiettivi, anche tenendo conto delle esigenze degli specifici contesti culturali, sociali ed economici del territorio interessato.

**Art. 3 – Durata dell’incarico.**

L’incarico ha la durata di anni **3**, a decorre **dal 1° settembre 2007**, fatti salvi i casi previsti dall’art. 14 e dall’art. 27 del vigente CCNL, nonché dalle altre disposizioni vigenti in materia, riguardanti il periodo di prova e l’estinzione anticipata del rapporto do lavoro.

**Art. 4 – Trattamento economico.**

Il trattamento economico da corrispondere al Dirigente scolastico, in relazione all’incarico conferito, è definito con contratto individuale di lavoro da stipularsi tra il medesimo ed il Direttore Generale dell’Ufficio scolastico Regionale per il Lazio, nel rispetto dei principi definiti dall’art. 24 del D.Lgs. n. 165/2001.

**Art. 5 – Foro competente.**

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro del luogo in cui presta servizio il Dirigente scolastico .

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo.

Roma, 29/08/2007

RB/ECS

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Bruno Pagnani**

