



## **ISTITUTO COMPRENSIVO ARTENA**

Protocollo numero: **860 / 2025**  
Data registrazione: **29/01/2025**

Tipo Protocollo: **USCITA**  
Documento protocollato: **03 Bando di selezione team dm 19.pdf**  
AOO: **AOO\_916463**  
IPA: **istsc\_rmic8db002**

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO PER RECLUTAMENTO INTERNO Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica\_D.M. 19**

Destinatario:  
**Progetto Avviso/Decreto D.M. 19/2024: M4C1I1.4-2024-1322 Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione**  
**ATTI ALBO**

Ufficio/Assegnatario:  
**PELLEGRINI VERUSKA (UFFICIO DS)**

Protocollato in:

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**  
Classe: **1 - Normativa e disposizioni attuative**  
Sottoclasse: **- - -**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**Istituto Comprensivo Artena**

00031 ARTENA - RM - COD. FISC. 95037030582 C.U. UF5UXZ

VIA G. DI VITTORIO, 1 ☎ 06 95191090/1/3/6/7/8/9

✉ [rmic8DB002@istruzione.it](mailto:rmic8DB002@istruzione.it) PEC: [rmic8db002@pec.istruzione.it](mailto:rmic8db002@pec.istruzione.it)

Sito web: <https://istitutocomprensivoartena.edu.it>

Al Sito dell'Istituzione Scolastica

All'Albo online

Agli Atti della scuola

All'Amministrazione Trasparente

**Titolo del Progetto "PIT STOP"**

**CUP - F94D21000570006**

**CODICE PROGETTO M4C1I1.4-2024-1322-P-50266**

**OGGETTO:** Progetto e impegno di spesa a valere sul decreto del Ministro dell'istruzione 02 febbraio 2024, n. 19, PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica.

**AVVISO PUBBLICO PER RECLUTAMENTO INTERNO**

**Attività tecnica del Team per la prevenzione  
della dispersione scolastica**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;



- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
- VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
- VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;
- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce



il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

- VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;
- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale CCNL comparto "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;
- VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;
- VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;



- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;
- VISTO** il progetto finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” (D.M. 19/2024), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU,;
- VISTO** le Istruzioni operative di cui alla nota prot. n. 0058542 del 17 aprile 2024 il Ministro dell'istruzione ha diramato gli “Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione all'attuazione delle misure di cui al citato decreto ministeriale n. 19 del 2024;
- VISTO** l'Accordo di concessione sottoscritto dall'Istituto e al MIM Unita di Missione 4 – Istruzione e Ricerca, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € **83.991,86**;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2024/2027;
- VISTO** il Programma Annuale 2025 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;
- VISTO** che nel Programma Annuale 2023 è stato inserito il progetto con codice identificativo **MAC111.4-2024-1322-P-50266** dal titolo **"PIT STOP"**;
- VISTO** Il decreto del Dirigente Scolastico, di assunzione in variazione al Programma Annuale 2023 del Progetto **"PIT STOP"**, codice progetto **MAC111.4-2024-1322-P-50266** di cui Progetto PNRR Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” (D.M. 19/2024), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- CONSIDERATO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di Componente Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito del PNRR;



**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**CONSIDERATO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la **Dott.ssa Veruska Pellegrini**, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**CONSIDERATO** che l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, evidenzia l'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la **Dott.ssa Veruska Pellegrini** ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**CONSIDERATO** che gli OO CC si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da coinvolgere;

**RILEVATA** la necessità di reclutare docenti interni per ricoprire il ruolo di componenti del gruppo team per la prevenzione della dispersione scolastica;

## DISPONE

il presente avviso pubblico avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa per titoli ed eventuale colloquio, di una graduatoria del team per la prevenzione della dispersione scolastica per l'attuazione Progetto PNRR Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” (D.M. 19/2024), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

## Articolo 1

### Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di distinte graduatorie per i diversi ruoli ricoperti dai componenti del gruppo di lavoro denominato “team per la prevenzione della dispersione scolastica” ai quali affidare le seguenti mansioni per il progetto PNRR:

- la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni;
- progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.



Saranno selezionate n° tre figure totali quali componenti del gruppo di lavoro per un monte ore complessivo pari a n° 200 da dividere come segue: un componente team e organizzatore 120 ore, due componenti team con 40 ore cadauno.

## Articolo 2 – Requisiti richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i.abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii.abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii.non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv.possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v.non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi.non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii.non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii.non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix.non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
  - x. risultano essere dipendenti dell’Istituto.
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze pregresse pedagogiche e docenza, pertanto il gruppo di lavoro sarà composto da soggetti in possesso dei seguenti prerequisiti:
  - N° 1 Componenti in possesso di pregresse esperienze in qualità di gruppo di progettazione, organizzazione e gestione di progetti similari anche per ricoprire il ruolo di Formatore Team / Organizzatore e Formatore Team;
  - N° 2 Componenti in possesso di pregresse esperienze in qualità di componente Team in progetti PNRR afferente la dispersione scolastiche per ricoprire il ruolo di Formatore Team;
- i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati
- ii. valutazione del *curriculum*.



**I criteri di valutazione titoli per assegnazione dell'incarico in oggetto sono:**

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
A. Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	4
B. Esperienze di docenza nel settore di pertinenza	4
C. Esperienze di docenza universitaria nel settore di pertinenza	4
D. Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento	4
E. Possesso di laurea specifica coerente con le attività/tematiche progettuali	5
F. Pubblicazioni/Dispense didattiche/Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza	4

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione all'uopo nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando un punteggio come di seguito riportato:

- **VOCE A), B), C):** 0 = per NESSUNA ESPERIENZA; 1 = da 1 a 3 ESPERIENZE; 2 = da 4 a 6 ESPERIENZE; 3 = da 7 a 10 ESPERIENZE; 4 = più di 10 ESPERIENZE
- **VOCE D):** 0 = per NESSUN TITOLO; 1 = per ogni TITOLO per un massimo di 4
- **VOCE E):** Laurea Triennale 2 PUNTI, Laurea Quinquennale/Specialistica 3 PUNTI; Dottorato di Ricerca 2 PUNTI
- **VOCE F):** 0 NESSUNA PUBBLICAZIONE; 1 punto per ogni PUBBLICAZIONE per un massimo di 4

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale.

#### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata dell'intero progetto salvo proroghe dell'ente finanziatore a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'Incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00 (trentaquattro euro/00), inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di tutti gli oneri a carico del percettore e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato secondo l'effettiva erogazione da parte dell'ente erogatore del finanziamento e nulla è dovuto a titolo di interessi o altri oneri per il ritardato pagamento non imputabile all'Istituto, come specificato nell'incarico.



## Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre ore 13.00 del settimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso in una delle modalità sottoelencate:
  - in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [rmic8db002@pec.istruzione.it](mailto:rmic8db002@pec.istruzione.it), firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata;
  - in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'**Istituto Comprensivo Artena, VIA G. DI VITTORIO, 1 – 00031 ARTENA - RM**, nei giorni di apertura al pubblico.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - a. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
  - b. dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità a ricoprire l'incarico da predisporre sulla base dell'Allegato sub "B"
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## Articolo 7 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta *da n. tre* membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria anche distinta in riferimento ai prerequisiti indicati all'art 3 del presente avviso .

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.



2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter di seguito descritto. Ricognizione del personale interno all'Istituzione effettuata attraverso il seguente avviso. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e successive integrazioni e modificazioni, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività di team per la dispersione scolastica per le quali sono richieste particolari competenze professionali;

## Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10 – Compiti

Le attività del gruppo di progetto consistono nell'insieme delle attività propedeutiche alla realizzazione del progetto. In particolare, il gruppo nel suo complesso dovrà:

1. Analisi della candidatura e confronto con le necessità attuali della scuola;
2. Analisi dei dati invalsi e ultime valutazioni al fine di individuare e monitorare l'andamento degli alunni dell'istituto e le effettive carenze nelle competenze di base
3. Effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni;
4. Progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali;
5. Partecipare a tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
6. Redigere una eventuale relazione esecutiva, se richiesta.

## Articolo 11 – Graduatoria

1. La presente procedura sarà espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Sarà redatto decreto di presa d'atto delle risultanze della commissione di valutazione e graduatoria provvisoria resa pubblica sul sito dell'istituto nella sezione albo on line e amministrazione trasparente.
3. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo/ricorso entro 05 giorni dalla pubblicazione trascorso tale termine la stessa sarà resa definitiva con un ulteriore atto di graduatoria definitiva.
4. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso solo ricorso al TAR e al Presidente della Repubblica entro il termine di 60 e 120 giorni che decorrono dalla data di pubblicazione della stessa.

## Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### Titolare del trattamento dei dati

1. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica **Istituto Comprensivo Artena**, con sede in **ARTENA - RM presso VIA G. DI VITTORIO, 1**, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [rmic8db002@pec.istruzione.it](mailto:rmic8db002@pec.istruzione.it).



## **Responsabile della protezione dei dati**

2. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica **Istituto Comprensivo Artena** è stato individuato, nel Dott. **Attilio Milli**, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [attiliomilli@gmail.com](mailto:attiliomilli@gmail.com).

## **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

## **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

## **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

## **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

## **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

## **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

## **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

## **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

## **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 13 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura DI AVVIO PROCEDURA RECLUTAMENTO INTERNO Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica è la **Dott.ssa Veruska Pellegrini**, in qualità di D.S. e-mail istituzionale [rmic8db002@istruzione.it](mailto:rmic8db002@istruzione.it), numero di telefono 0695191096.



## Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [https://web.spaggiari.eu/sdg/app/default/albo\\_pretorio.php?sede\\_codice=rmme0208](https://web.spaggiari.eu/sdg/app/default/albo_pretorio.php?sede_codice=rmme0208) , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione “bandi di gara e contratti”, al seguente link <https://web.spaggiari.eu/sdg2/Trasparenza/rmme0208> .

## Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## Articolo 16 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*\*F.to* **Dott.ssa Veruska Pellegrini**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

È allegato al presente format di Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione
- All. B: Schema di dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità a ricoprire l'incarico

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**Istituto Comprensivo Artena**

00031 ARTENA - RM - COD. FISC. 95037030582 C.U. UF5UXZ

VIA G. DI VITTORIO, 1 ☎ 06 95191090/1/3/6/7/8/9

✉ [rmic8DB002@istruzione.it](mailto:rmic8DB002@istruzione.it) PEC: [rmic8db002@pec.istruzione.it](mailto:rmic8db002@pec.istruzione.it)

Sito web: <https://istitutocomprensivoartena.edu.it>

**All. A: Schema di Domanda di partecipazione**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE –  
Team per la prevenzione della dispersione  
scolastica**

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_,

CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_;

e-mail \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

dichiara ai sensi del D.P.R. 445/00 di aver preso visione dell'avviso interno per la selezione di ESPERTI INTERNI con ruolo di componente del gruppo Team per la prevenzione della dispersione scolastica nel PNRR **M4C111.4-2024-1322-P-50266** dal titolo "**PIT STOP**" e di accettarne incondizionatamente i contenuti dell'avviso;

Chiede di essere ammesso alla selezione e dichiara di:

1. Voler ricoprire il ruolo di ( scegliere con una X ruolo che si intende ricoprire in merito ai prerequisiti indicati all'art 3 del presente avviso ) :
  - Componente Formatore / Organizzatore team con pregresse esperienze in progetti simili;
  - Componente Formatore team con pregresse esperienze in PNRR dispersione ;
2. essere a conoscenza delle attività da realizzare e di avere competenze nella realizzazione dei compiti previsti dall'avviso;
3. avere competenze e/o esperienze idonee per svolgere l'incarico richiesto allegando alla presente idonee certificazioni/attestazioni valide a dimostrare il prerequisito di ammissione alla valutazione;

**Allega:**

- a. curriculum in formato europeo con espressa dichiarazione di veridicità debitamente sottoscritto;
- b. copia documento di riconoscimento in corso di validità debitamente sottoscritto;
- c. altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata:

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), regolamento (UE) n. 2016/679 art.13

Data, \_\_\_\_\_



Firma \_\_\_\_\_

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

### ALLEGATA ALL' ISTANZA DI PARTECIPAZIONE – Team per la prevenzione della dispersione scolastica

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.)

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi di

#### DICHIARA

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'avviso di selezione e di accettarne incondizionatamente il contenuto compresi termini e modalità di selezione e di redazione e pubblicazione delle graduatorie.

Dichiaro di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 i dati personali da me forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

Il/la dichiarante \_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile)

La firma in calce non deve essere autenticata

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta o inviata all'ufficio competente, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta, insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.



**AII. B:** Schema di dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità a ricoprire l'incarico

Al Dirigente Scolastico  
dell' Istituto \_\_\_\_\_

**Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_/\_\_\_\_/19\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

avendo preso visione dell'Avviso di selezione indetto dal Dirigente Scolastico per la selezione del gruppo Team per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito del PNRR Codice progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-50266**.

### CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate dai PNRR, ovvero di:

- di non essere incompatibile con il ruolo di componente del gruppo;

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine del legale rappresentante dell'Istituzione scolastica o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del PNRR di cui trattasi.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_